



URZĄD MIASTA ŁÓDZI

DSR-BAM-V.510.1.2020

Pan

Łukasz GORCZYŃSKI

Stowarzyszenie Dialog Społeczny

kontakt@dialogspoleczny.org

W odpowiedzi na Pana mejl z dnia 27 grudnia 2020 r., poniżej przekazuję uwagi do przygotowanego przez Państwa wzorca statutu stowarzyszenia:

1. Brak jest określonych sposobów realizacji celów stowarzyszenia (zwykle w statutach sposoby realizacji celów stowarzyszenia wskazywane są po określeniu celów działalności stowarzyszenia). Zgodnie z art. 10 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2020 r. poz. 2261) statut winien określać sposoby realizacji celów stowarzyszenia.
2. Ad § 6 – 8 – statut zawiera zapisy odnoszące się do nabywania i utraty członkostwa, przyczyn utraty członkostwa oraz praw i obowiązków członków tylko w odniesieniu do członkostwa zwyczajnego w stowarzyszeniu. Należy rozważyć, czy wzorzec statutu nie powinien także regulować ww. kwestii w odniesieniu do członkostwa wspierającego oraz honorowego. Z naszego doświadczenia wynika, że stowarzyszenia zwykle zrzeszają – obok członków zwyczajnych – także członków wspierających oraz honorowych.
3. Ad § 7 – wśród przyczyn utraty członkostwa winna zostać także wymieniona utrata pełnej zdolności do czynności prawnych oraz utrata praw publicznych (art. 3 ust. 1 ustawy) oraz śmierć członka.
4. Ad § 7 pkt 1 – sugeruję po zapisie „złożenia rezygnacji” dodać zapis „do Zarządu”. Obecny zapis nie określa do jakiego organu władz stowarzyszenia złożenie rezygnacji przez członka stowarzyszenia będzie skuteczne.



Urząd Miasta Łodzi
Departament Strategii i Rozwoju
Biuro Aktywności Miejskiej

ul. Piotrkowska 115
90-430 Łódź

tel.: +48 42 638 46 00
tel. fax.: +48 42 638 57 66

www.uml.lodz.pl
e-mail: biuro.aktynwosci@uml.lodz.pl

Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Łodzi. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Macie Państwo prawo do dostępu i sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania danych, usunięcia danych, wniesienia sprzeciwu i cofnięcia wyrażonej zgody na zasadach określonych w ogólnym rozporządzeniu. Klauzula informacyjna jest dostępna na stronie www.bip.uml.lodz.pl pod każdą ze spraw realizowanych przez Urząd Miasta Łodzi.



URZĄD MIASTA ŁÓDZI

5. Ad § 7 pkt 2 – sugeruję po zapisie „w opłacaniu składki członkowskiej” dodać zapis „przez okres miesięcy” – w opinii tut. Biura członek stowarzyszenia winien mieć świadomość, jaki okres nieopłacania składki członkowskiej będzie skutkował pozbawieniem go członkostwa w stowarzyszeniu.
6. Ad § 7 pkt 3 – sugeruję rozważyć, czy podjęcie uchwały w przedmiocie pozbawienia członkostwa w wyniku naruszenia statutu, działania na szkodę stowarzyszenia, w tym jego dóbr osobistych lub innych działań, które nie dają się pogodzić z członkostwem w stowarzyszeniu nie powinno należeć do Zarządu, a odwołanie od tej uchwały do Walnego Zebrania Członków. Ww. działania członka powodują bowiem konieczność natychmiastowego podjęcia uchwały w przedmiocie pozbawienia członkostwa. Tymczasem zwołanie Walnego Zebrania Członków wiąże się m. in. z podjęciem uchwały Zarządu o zwołaniu Walnego Zebrania Członków, powiadomieniem członków o terminie zwołania ww. Walnego Zebrania Członków, odczekania czasu do terminu ww. Walnego (zwykle 2, 3 tygodnie).
7. Ad § 11 i § 12 – w naszej opinii Zarząd oraz Komisja Rewizyjna winny być organami kolegialnymi (tj. organami władz stowarzyszenia składającymi się z minimum dwóch członków). W art. 10 ust. 5a, art. 12 ust. 2 ustawy Prawo o stowarzyszeniach stanowi się „o możliwości otrzymywania przez **członków** zarządu wynagrodzenia za czynności wykonywane z pełnioną funkcją” oraz „o podpisywaniu wniosku o wpis stowarzyszenia do Krajowego Rejestru Sądowego przez wszystkich **członków** zarządu”. Dodatkowo zwracam uwagę, że art. 10 ust. 1 pkt 5 ustawy wymaga aby w statucie określić kwestię „uzupełniania składu Zarządu i Komisji Rewizyjnej”. Z powyższego zapisu wynika, że wybieralne organy władz stowarzyszenia winny mieć charakter kolegialny – trudno bowiem wyobrazić sobie możliwość uzupełniania składu Zarządu i Komisji Rewizyjnej w trakcie trwania kadencji w przypadku funkcjonowania w ramach stowarzyszenia jednoosobowych składów powyższych organów. Dodatkowo, gdyby ustawodawca dopuszczał możliwość funkcjonowania w ramach stowarzyszeń rejestrowych Zarządu jednoosobowego inaczej



Urząd Miasta Łodzi
 Departament Strategii i Rozwoju
 Biuro Aktywności Miejskiej

ul. Piotrkowska 115
 90-430 Łódź

tel.: +48 42 638 46 00
 tel. fax.: +48 42 638 57 66

www.uml.lodz.pl
 e-mail: biuro.aktynwosci@uml.lodz.pl

Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Łodzi. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Macie Państwo prawo do dostępu i sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania danych, usunięcia danych, wniesienia sprzeciwu i cofnięcia wyrażonej zgody na zasadach określonych w ogólnym rozporządzeniu. Klauzula informacyjna jest dostępna na stronie www.bip.uml.lodz.pl pod każdą ze spraw realizowanych przez Urząd Miasta Łodzi.



URZĄD MIASTA ŁÓDZI

sformułowany byłby zapis art. 10 ust. 1 pkt 6 ustawy wymagający wskazania w statucie sposobu reprezentowania stowarzyszenia, w szczególności sposobu zaciągania zobowiązań majątkowych, a także warunków ważności uchwał władz stowarzyszenia. Wówczas – analogicznie jak to zostało sformułowane w art. 40 ust. 3 ustawy w odniesieniu do stowarzyszeń zwykłych (gdzie funkcjonuje jednoosobowy Przedstawiciel, a nie Zarząd) – w art. 10 ust. 1 pkt 6 ustawy zostałyby wprost określone, że wyłącznie w przypadku stowarzyszenia, które zamierza posiadać zarząd wieloosobowy konieczne jest określenie sposobu reprezentowania stowarzyszenia, w szczególności sposobu zaciągania zobowiązań majątkowych, a także warunków ważności uchwał władz stowarzyszenia. Na marginesie wskazuję, że w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) w odniesieniu do organizacji pożytku publicznego wprost stanowi się o „**kolegialnym** organie kontroli lub nadzoru”.

Nadto, w opinii tut. Biura uchwała Walnego Zebrania Członków winna (a nie może) określać funkcje poszczególnych członków Zarządu. Należy bowiem zauważyć, że w formularzu wniosku o wpis do Krajowego Rejestru Sądowego KRS - WK w części II, w polu o numerze 9 należy wpisać funkcje osoby w organie reprezentacji, a funkcje te (np. Prezes Zarządu, Wiceprezes Zarządu, Członek Zarządu) powinny wynikać z uchwał podjętych przez Walne Zebranie Członków.

8. Ad § 17 pkt 6 – po zapisie „i wysokości tego wynagrodzenia” dodać zapis „oraz powoływanie pełnomocnika reprezentującego stowarzyszenie w umowach między stowarzyszeniem a członkiem Zarządu” – zgodnie z zapisami art. 11 ust. 4 ustawy Prawo o stowarzyszeniach.
9. Ad § 21 ust. 1 – sugeruję określić sposób podejmowania uchwał przez władze Stowarzyszenia w przypadku wystąpienia równości głosów (np. „w przypadku wystąpienia równości głosów podczas posiedzenia Zarządu decyduje głos Prezesa Zarządu”).

W opinii tut. Biura, warto również rozważyć kwestię wprowadzenia we wzorcu statutu uregulowań dotyczących podejmowania przez Walne Zebranie Członków



Urząd Miasta Łódź
Departament Strategii i Rozwoju
Biuro Aktywności Miejskiej

ul. Piotrkowska 115
90-430 Łódź

tel.: +48 42 638 46 00
tel. fax.: +48 42 638 57 66

www.uml.lodz.pl
e-mail: biuro.aktynwosci@uml.lodz.pl

Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Łódź. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Macie Państwo prawo do dostępu i sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania danych, usunięcia danych, wniesienia sprzeciwu i cofnięcia wyrażonej zgody na zasadach określonych w ogólnym rozporządzeniu. Klauzula informacyjna jest dostępna na stronie www.bip.uml.lodz.pl pod każdą ze spraw realizowanych przez Urząd Miasta Łódź.



URZĄD MIASTA ŁÓDZI

uchwał w drugim terminie (w sytuacji braku kworum w pierwszym terminie). Z naszego doświadczenia wynika, że stowarzyszenia bardzo często mają problem z osiągnięciem określonego w statucie kworum podczas Walnych Zebrań Członków, a brak kworum uniemożliwia podjęcie uchwał i paraliżuje działalność stowarzyszeń.

10. Ad § 21 ust. 4 i 5 – sugeruję wskazać w statucie sposób podejmowania uchwał w trybie obiegowym oraz w przypadku posiedzeń władz stowarzyszenia, które będą odbywały się w całości lub częściowo przy wykorzystaniu środków komunikacji na odległość w czasie rzeczywistym (vide art. 10 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo o stowarzyszeniach, z którego wynika konieczność określenia w statucie warunków ważności uchwał władz stowarzyszenia).
11. Ad § 25 – zgodnie z art. 10 ust. 1 pkt 8 ustawy Prawo o stowarzyszeniach zasady dokonywania zmian statutu winny być określone w statucie. W świetle powyższego – analogicznie tak jak określono w § 26 statutu sposób rozwiązywania się stowarzyszenia – w § 25 należy wskazać jaką większością głosów i przy jakim kworum Walnego Zebrania Członków dokonywana będzie zmiana statutu stowarzyszenia.

Jednocześnie uprzejmie informuję, że Państwa mejl w sprawie wyrażenia opinii na temat opracowywanego wzorca statutu stowarzyszenia został także przekazany do Wydziału Sportu UMŁ, który sprawuje nadzór nad działalnością klubów sportowych i organizacji sportowych oraz prowadzi ewidencję uczniowskich klubów sportowych oraz klubów sportowych nieprowadzących działalności gospodarczej.

**Z up. Prezydenta Miasta Łodzi
Dyrektor
Biura Aktywności Miejskiej**

/-/ Katarzyna DYZIO



Urząd Miasta Łodzi
Departament Strategii i Rozwoju
Biuro Aktywności Miejskiej

ul. Piotrkowska 115
90-430 Łódź

tel.: +48 42 638 46 00
tel. fax.: +48 42 638 57 66

www.uml.lodz.pl
e-mail: biuro.aktynosci@uml.lodz.pl

Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Łodzi. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Macie Państwo prawo do dostępu i sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania danych, usunięcia danych, wniesienia sprzeciwu i cofnięcia wyrażonej zgody na zasadach określonych w ogólnym rozporządzeniu. Klauzula informacyjna jest dostępna na stronie www.bip.uml.lodz.pl pod każdą ze spraw realizowanych przez Urząd Miasta Łodzi.